



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II°- ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE
TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838
COD. FISC. 81001130244

Prot. 1011/B.15

Montecchio Maggiore, 28/03/2019

PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017

10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199 "Virtue and c@noscenza"

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199

CUP: F25B17000360007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. **Competenze di base - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia** (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); **Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
- VISTO** il progetto "Virtue and c@noscenza" presentato da questa Istituzione Scolastica con candidatura n.35962 regolarmente autorizzato con Prot. MIUR N. AOODGEFID/209 del 10/01/2018, e contraddistinto dal codice 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199 per un importo complessivo pari a € 44.256,00;
- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di: n. 500 chiavette USB da 8 GB serigrafate con logo PON e n. 100 bussole con serigrafia/adesivo con logo PON;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato con delibera del Consiglio n. 48 del 18/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 47 del 18/02/2019;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo); in particolare gli artt. 32 e 36, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto

UFJQJ.AOOVIC877004.001.1011.28-03-2019.B.15.



tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- CONSTATATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- VISTO** il Decreto di nomina Prot. 2732/B.15 del 18.09.2018 del Responsabile Unico del Procedimento, persona della Dirigente Scolastica Dott.ssa Emanuela Rigotto;
- ACCERTATA** la relativa copertura finanziaria per l'es. 2019 a valere sul Progetto P2 – Progetti in ambito umanistico e sociale – sottoprogetto 1 – PON FSE – Competenze di base;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio e/e per la fornitura che si intende acquisire;
- VISTO** il provvedimento del Dirigente Scolastico prot. 8016 del 07/03/2019 che dispone l'acquisto dei gadget per alunni, docenti ed altro personale coinvolto;
- DATO ATTO** che trattandosi di gadget pubblicitari che necessitano di serigrafia è opportuno avvalersi di Ditte della Zona per facilitare i contatti in presenza di variabili nelle stampe e nella consegna e che dopo aver contattato almeno tre ditte è risultata la più conveniente Vicenza Pubblicità di Castelgomeberto (VI);
- RITENUTO** per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto a favore della Ditta Vicenza Pubblicità di Castelgomeberto (VI) per n. 500 chiavette USB da 8 GB serigrafate con logo PON e n. 100 bussole con serigrafia/adesivo con logo PON, per un importo totale di € 2000,00 + IVA

D E T E R M I N A

- Di approvare le premesse nella loro interezza
- Di procedere all'affidamento diretto, della fornitura del materiale su menzionato, alla Ditta Vicenza Pubblicità di Castelgomeberto (VI) per un importo totale di € 2000,00 + IVA
- Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento
- Di assegnare il presente provvedimento al DSGA dell'Istituto per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa
- Di pubblicare copia della presente determina sul sito web dell'Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Rigotto

