



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE II°- ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE
TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838 - COD. FISC. 81001130244

Montecchio Maggiore, 10/10/2018

Sito – Albo pretorio
Al Personale ATA

Oggetto: **Avviso per il reclutamento del personale ATA.**

PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199 "Virtue and c@noscenza"

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199
CUP: F25B17000360007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. n. 33/2013;

Visto il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il Programma Annuale E.F. 2018 approvato con delibera del C.d.I. n. 21 del 22/01/2018;

Visto il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto 2016-19 e i relativi aggiornamenti;

Visti il C.C.N.L. Scuola 2006-2009 ed il C.C.N.L. Scuola 19/04-2018;

Visto il DI 44/2001;

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

Visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il Regolamento di Istituto per la selezione degli esperti;

Visto l'avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. **Competenze di base** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. **Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia** (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); **Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Visto il progetto "Virtue and c@noscenza" presentato da questo Istituto con candidatura n.35962;

Vista la nota USR Veneto Prot. n. AOODGEFID 38460 del 29/12/2017 - Avviso pubblico 1953 del 21/08/2017 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio" - Autorizzazione progetti;

Vista la Lettera di autorizzazione Prot. MIUR N. AOODGEFID/209 del 10/01/2018, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON dal titolo "Virtue and c@noscenza" presentato



nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice **10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199** per un importo complessivo pari a € **44.256,00**;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 24 dell'11/04/2018 di assunzione a bilancio del Progetto;

Visto il Decreto dirigenziale prot. n. 1271/B.15 dell'11/04/2018 di formale assunzione in bilancio, ai sensi del D.I. 44/2001, del finanziamento del Progetto "**Virtue and c@noscenza**" **10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199 della somma pari a € 44.256,00**: alle Entrate Aggregato 4 Voce 1 sottovoce 25 "Finanziamenti da enti locali o da altre Istituzioni - Unione Europea alle uscite al Progetto 23;

Vista la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti" con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal FSE nell'ambito del PON venga preliminarmente verificata la presenza di disponibilità di personale interno;

Vista la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige";

Viste le Note MIUR prot. n. AOODGEFID/36400 del 10/10/2017 e prot. n. AOODGEFID/37407 del 21/11/2017;

Vista la nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, **Vista** la Nota MIUR prot. AOODGEFID 0038115 del 18/12/2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

Vista la Circolare n. 2 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 25/06/2018 di approvazione dei criteri per la selezione del personale sia interno che esterno per i progetti PON-FSE, dettagliata per tutte le tipologie di figure professionali necessarie per l'attuazione di detti progetti;

Visto il Decreto di nomina Prot. 2732/B.15 del 18.09.2018 del Responsabile Unico del Procedimento, persona della Dirigente Scolastica Dott.ssa Emanuela Rigotto;

Ritenuto necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, Tutor, Figura Aggiuntiva, Esperti, ed ATA (più eventuale Referente Valutatore – se previsto) per lo svolgimento delle attività formative;

DISPONE

la pubblicazione del seguente **avviso di selezione comparativa** per titoli culturali e professionali per il reclutamento del **PERSONALE ATA** (Max 3 Collab. Scol. e 2 Ass. Amm.vi per ciascun modulo) in servizio presso questa Istituzione scolastica, per i seguenti moduli formativi:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	ORE
Lingua madre	Il blog giornalistico	30
Matematica	Logica...mente	30

Il progetto " Virtue and C@noscenza" ha come obiettivo principale quello di favorire il successo formativo di un numero considerevole di alunne ed alunni del nostro Istituto, sia nella scuola Primaria sia nella Secondaria di primo grado. Per l'elaborazione del progetto siamo partiti da una delle priorità (garantire il successo formativo degli alunni) previste dal nostro Piano di Miglioramento, scaturito dal processo di autovalutazione degli ultimi anni, ed entrato di diritto a far parte del nostro Piano dell'Offerta formativa triennale. Il progetto prevede la realizzazione di otto moduli: due di Lingua madre, uno per ordine di scuola; due di Lingua straniera per la scuola Primaria; due di Lingua straniera (Inglese e Spagnolo) per la scuola Secondaria; uno di Matematica e uno di Scienze entrambi rivolti alla scuola Primaria. Le caratteristiche dei moduli prevedono di utilizzare proposte didattiche innovative, didatticamente attive e che prevedano l'uso di piattaforme digitali, pc, ambienti didattici predisposti alle attività laboratoriali. Tutti i moduli del nostro progetto verranno attuati in orario extracurricolare. (Centro, Informazione e Consulenza), eventualmente anche suffragate dalle risultanze valutative scolastiche.



COMPITI DEL PERSONALE

Al personale Collaboratore Scolastico e/o Assistente Amministrativo viene richiesto quanto segue:

Assistente amministrativo

- disponibilità a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON per cui viene incaricato;
- supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria, supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa, provvedere, ove richiesto e sempre in collaborazione con il tutor, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

Collaboratore scolastico

- disponibilità a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON per cui viene incaricato;
- garantire l'apertura e la chiusura delle scuole sotto indicate in orario extrascolastico nei giorni di svolgimento dei progetti; curare la pulizia dei locali, eventuale servizio di fotocopiatrice, seguire le indicazioni e collaborare con il gruppo di progetto.

Griglia per la valutazione per personale Collaboratore Scolastico e/o Assistente Amministrativo

A	TITOLI CULTURALI	MAX 8 PUNTI
A1	Laurea Specialistica (<i>si valuta 1 solo titolo</i>)	2 punti
A2	Diploma di scuola secondaria superiore che dia accesso all'università (<i>si valuta 1 solo titolo</i>)	6 punti
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 20 PUNTI
B1	Esperienze lavorative in ambito PON (<i>si valutano max 5 esperienze</i>)	2 punti per ciascuna esperienza max 10 punti
B2	Esperienze lavorative nel settore di appartenenza – anni di servizio (<i>si valutano max 10 anni</i>)	1 punto per ciascuna esperienza max 10 punti
TOTALE		MAX 28 PUNTI

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire agli uffici di segreteria istanza indirizzata al Dirigente Scolastico.

Le istanze dovranno contenere:

- 1. Domanda di partecipazione alla selezione** (redatta secondo l'allegato A), completa delle generalità e della sottoscrizione e **autorizzazione al trattamento dei dati personali** (codice della privacy);
- 2. Copia del documento di identità;**
- 3. Dichiarazione per la valutazione dei titoli** (redatto secondo l'allegato B);
- 4. Curriculum vitae** in formato europeo;
- 5. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), redatta, secondo il modello (allegato C).

L'istanza deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 26/10/2018**, consegnandola *brevi manu* o inviandola per posta elettronica certificata (VIIC877004@pec.istruzione.it)

Una commissione appositamente nominata procederà alla valutazione comparativa. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa saranno rese note attraverso pubblicazione all'albo. Avverso le graduatorie sarà ammissibile presentazione di reclamo entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti del bando.

Gli aspiranti possono dichiarare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico per più di un modulo, fermo restando che, in ottemperanza a quanto stabilito in sede di contrattazione di istituto, verrà di norma attribuito un solo incarico per docente nell'ambito dello stesso progetto PON. Pertanto si procederà all'attribuzione di un incarico per più moduli solo in assenza di candidature valide per la copertura di tutti i moduli. In questo caso l'incarico per più di un modulo verrà attribuito sulla base della graduatoria.



COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata al di fuori del normale orario di servizio sarà corrisposto il compenso previsto per le ore di straordinario come da CCNL (€ 12,50 lordo dipendente per il personale Collaboratore Scolastico - € 14,50 per il personale Assistente Amministrativo)

L'importo orario si intende al lordo dipendente, saranno applicate anche tutte le ritenute a carico dell'amministrazione previste dalla normativa vigente.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dalla tabella attestante le presenze, debitamente compilata e firmata, che il tutor presenterà al termine della propria attività.

Si fa presente che in caso di sospensione di uno o più moduli per numero di assenze superiori al limite consentito, il finanziamento non verrà erogato e pertanto i relativi compensi potranno non essere liquidati, anche in presenza di ore di impegno già effettuate.

L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

TEMPI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio presumibile progetto: novembre 2018 – fine presumibile progetto: febbraio 2019 (salvo proroga).

TRATTAMENTO DATI

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo n. 196/03 e delle normative vigenti. La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Titolare del Trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Emanuela Rigotto

AVVERTENZE FINALI

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di annullamento dell'incarico eventualmente attribuito, fatti salvi gli eventuali diritti risarcitori.

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola e inviato ai docenti in servizio.

Al presente Avviso vengono allegati i modelli sui quali redigere quanto necessario ai fini della partecipazione:

- Allegato A: Istanza di candidatura
- Allegato B: Dichiarazione per la valutazione dei titoli
- Allegato C: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Rigotto



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II°- ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE
TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838
COD. FISC. 81001130244

Domanda di selezione personale ATA

PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017

10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199 "Virtue and c@noscenza" - CUP: F25B17000360007

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ___/___/_____
a _____ Prov. (_____) codice fiscale _____
residente a _____ in Via _____
CAP _____ Tel. _____
Cell. _____ E-Mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di selezione in qualità di

Personale ATA nel profilo di _____ con preferenza espressa per il/i seguente/i modulo/i L'incarico verrà attribuito in ordine di graduatoria, e pertanto potrà essere affidato per moduli diversi da quello/i prescelto/i)

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	ORE	Segnare modulo di interesse
Lingua madre	Il blog giornalistico	30	
Matematica	Logica...mente	30	

A tal fine allega:

- ❖ **Curriculum vitae** comprovante il possesso delle competenze richieste;
- ❖ **Scheda di autovalutazione dei titoli di studio, culturali posseduti ed esperienze professionali** (Allegato B);
- ❖ **Fotocopia del documento di Identità.**
- ❖ **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (Allegato C).



Il sottoscritto dichiara

Sì No di aver partecipato alla progettazione e alla redazione del progetto;

- di aver letto l'Avviso di selezione docenti interni PON FSE 2014-20 e di accettarlo integralmente;
- di accettare di svolgere l'incarico, senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo di Direzione e Coordinamento;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel *curriculum vitae* sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n°445.

Data _____

FIRMA

=====

Consenso informato al trattamento dei dati

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il __/__/_____

ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

Dichiara

di essere informato che tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo n. 196/03 e delle normative vigenti e prende atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi). Esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 04, comma 1 lettera d) del D.Lgs n. 196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Luogo e data _____

Firma _____



Ministero della Pubblica Istruzione



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE II°- ALTE CECCATO
 Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE
 TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838
 COD. FISC. 81001130244

PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
 Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017
 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-199 "Virtue and c@noscenza" - CUP: F25B17000360007

COGNOME E NOME _____

Griglia di valutazione titoli personale ATA

	<u>Titoli ed esperienze valutabili</u>	<u>Punteggio previsto</u>	<u>Autovalutaz. punti</u>	<u>Riservato alla commissione</u>
A	TITOLI CULTURALI	MAX 8 PUNTI		
A1	Laurea Specialistica (si valuta 1 solo titolo)	2 punti		
A2	Diploma di scuola secondaria superiore che dia accesso all'università (si valuta 1 solo titolo)	6 punti		
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 20 PUNTI		
B1	Esperienze lavorative in ambito PON (si valutano max 5 esperienze)	2 punti per ciascuna esperienza max 10 punti		
B2	Esperienze lavorative nel settore di appartenenza – anni di servizio (si valutano max 10 anni)	1 punto per ciascuna esperienza max 10 punti		
	TOTALE	MAX 28 PUNTI		

DATA _____

FIRMA _____



Allegato C - dichiarazione sostitutiva

**Al Dirigente scolastico
dell'Ist. Compr. Statale n. 2 – Alte Ceccato
Via Archimede 38
36075 MONTECCHIO MAGGIORE - VI**

Il/La sottoscritto/a _____

sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000

dichiara

- di essere nato/a a _____ il _____
- di essere residente in _____ (Prov. _____)
- via _____ n° _____ CAP _____ tel. _____
- mail _____ cell. _____
- codice fiscale _____ P.I. _____
- di essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di avere l'idoneità fisica all'attività;
- di essere/non essere titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato in qualità di docente ed in servizio presso il seguente Istituto Scolastico Statale _____;
- di essere in possesso della copertura assicurativa per rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
- di aver preso visione integrale dell'avviso pubblico in oggetto e di accettare tutte le condizioni senza riserva alcuna

Data _____

Firma

