

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 ALTE
VERBALE N. 18 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N. 67

L'anno 2019 addì 13 del mese di dicembre alle ore 17,30 in Montecchio Maggiore nella sede dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Montecchio Maggiore si è riunito il Consiglio d'Istituto, sono intervenuti i Signori:

D'Antuono Francesca	Dirigente Scolastico
Vantin Annalisa	Presidente
Fabbris Valentina	Insegnante
Facin Maria Rosa	Insegnante
Frizzarin Barbara	Insegnante
Marchetto Nicoletta	Insegnante
Palla marco	Insegnante
Busellato Lucia	Insegnante
Prezioso Angelina	Insegnante
Viale Anna Maria	Insegnante
Cecchetto Sonia	Genitore
Danieli Ferruccio	Genitore
Fochesato Francesco	Genitore
Gervasio Pietro	Genitore
Muraro Angela	Genitore
Perin Mara	Genitore
Tortora Nicola	Genitore
Basile Cosimo	Personale non docente
Tarozzo Roberto	Personale non docente

Assenti giustificati: Cecchetto Sonia - Gervasio Pietro - Fochesato Francesco - Tortora Nicola – Busellato Lucia – Palla Marco – Prezioso Angelina - Basile Cosimo - Tarozzo Roberto
 E' presente il DSGA, Signora Marchezzolo Paola.
 Riconosciuta la validità della riunione, si passa alla discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

2 – Approvazione Programma Annuale 2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Ascoltati gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;
 Visto l'art. 21 legge 15 marzo 1997, n. 59;
 Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
 Visto il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13.07.2015, n. 107”, Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
 Vista la Comunicazione MIUR n. 21795 del 30.09.2019, necessaria per la stesura del Programma Annuale 2020;
 Considerato che il programma Annuale è stato regolarmente trasmesso ai revisori dei Conti;
 Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;
 Verificato che il programma annuale è coerente con le attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Form. ed in linea con le seguenti norme:
 D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999;
 D.Lgs 165/2001;



Legge 53/2003;
D. L.vo 59/2004;
D.M. 21 del 1/03/07 e Circ. prot. 151 del 14/03/07;
DPR 20/03/2009 n. 81;
DPR 20/03/2009 n. 89;
Atto d'indirizzo 08/09/2009;
Legge 170 del 08/10/2010;
Legge 107 del 13/07/2015
D.Lgs. 50 del 18/04/2016
Linee guida per l'int. scolastica degli alunni con disabilità
con la seguente votazione espressa in modo palese:
Favorevoli 10 - Astenuti 0 - Contrari 0

DELIBERA

di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2020, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva, e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E;

di stabilire il limite del fondo delle minute spese da anticipare al direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del Decreto 129/2018, nella misura di € 250,00 (importo massimo per ogni singola spesa € 50,00);
di disporre la pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica;

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque ne abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata con solo ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

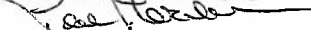
IL SEGRETARIO
Ins.te Barbara Frizzarin

IL PRESIDENTE
Sig.ra Annalisa Vantin

Per copia conforme

Data 16.12.2019

IL D.S.G.A.
Paola Marchezzo



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca D'Antuono





ISTITUTO COMPRESIVO STATALE II°- ALTE CECCATO
 Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE
 TEL 0444 696433 - FAX 0444 698838
 COD. FISC. 81001130244

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

(Periodo 01.01.2020 – 31.12.2020)

Relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore Amministrativo

- Dirigente Scolastico: Prof.ssa Francesca D'Antuono
 Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Sig.ra Paola Marchezzo
Relazione sul Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2020.
 La presente relazione viene presentata al Collegio dei Revisori e successivamente al Consiglio d'Istituto in allegato allo schema di bilancio preventivo per il 2020 in ottemperanza alle disposizioni impartite da:
- Art. 21 della Legge 59 del 1997;
 - D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999;
 - D.Lgs 165/2001;
 - L.296/96 Finanziaria 2007 - modalità erogazione finanziamenti alle istituzioni scolastiche, nonché dalle disposizioni specifiche;
 - D.M. 21 del 1/03/07 e Circ. prot. 151 del 14/03/07
 - Legge 107 del 13/07/2015
 - D.Lgs. 50 del 18/04/2016
 - Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018
 - Nota MIUR n. 21795 del 30.09.2019.

PREMESSA

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, il Dirigente Scolastico e la Direttrice dei Servizi generali ed Amministrativi hanno tenuto presente gli obiettivi da realizzare contenuti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e le risorse sono state destinate, come sotto precisato, in coerenza con tali obiettivi e le attività ad essi collegate, sulla base del contesto scolastico di riferimento.

La presente relazione è predisposta per essere presentata alla Giunta Esecutiva che, in caso di approvazione, la invierà al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di bilancio preventivo 2020, per la prescritta approvazione. Il programma, così come è stato articolato, mira alla realizzazione dell'offerta formativa della Scuola (PTOF) e all'innalzamento della qualità del servizio scolastico, mediante il finanziamento dei progetti e l'incentivazione della partecipazione del Personale alla responsabilità e alla gestione della Vita dell'istituzione. Il Programma Annuale 2020 è stato elaborato secondo una politica di bilancio che tiene conto della volontà e della progettualità degli Organi Collegiali, del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, della collaborazione con gli Enti Locali Pubblici e Privati, degli Accordi di rete, di ambito e di scopo con le altre Istituzioni Scolastiche. Per la realizzazione delle Attività /Progetti, si specifica che saranno indicate ed illustrate nelle schede progetto le seguenti informazioni:

- gli obiettivi che si intendono perseguire;
- i destinatari a cui si rivolgono;
- le finalità e le metodologie utilizzate;
- le risorse umane, i profili di riferimento di Docenti, Personale ATA e collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.

Il PTOF dell'Istituto Comprensivo 2 di Montecchio Maggiore coniuga armoniosamente i principi contenuti nelle Indicazioni Nazionali per il Curricolo della Scuola dell'Infanzia e del Primo Ciclo di Istruzione, che esplicitano i livelli essenziali di prestazione che tutte le Scuole Nazionali devono garantire, con le esigenze educative del Territorio.
 Le linee guida del PTOF comprendono la centralità dell'Alunno, la flessibilità organizzativo-didattica e l'integrazione. Questi principi si concretizzano:

- mettendo al centro del percorso formativo l'attenzione alla persona dell'Alunno, il suo apprendimento, i suoi interessi lungo l'itinerario scolastico, durante il quale sviluppare al meglio tutte le potenzialità conoscitive e relazionali;
- negli aspetti della accoglienza, con particolare attenzione verso l'integrazione e l'inclusione delle diversità;
- nella elaborazione di un curricolo per competenze e nella progettazione per classi parallele;
- nell'attivazione di progetti specifici di Classe, di Plesso e di Istituto e nell'attivazione di percorsi di recupero o potenziamento;
- nell'accogliere le opportunità formative che offre il Territorio attraverso le sue agenzie culturali e i suoi operatori.

L'Istituto per supportare al meglio le azioni didattico-organizzative del PTOF, si avvale delle Funzioni Strumentali e di uno staff di collaborazione.

Obiettivi da realizzare col Programma Annuale

Il compito primario dell'istituzione Scolastica è quello di rispondere ai nuovi bisogni degli Alunni, per consentire loro il diritto ad un apprendimento efficace, promuovere le loro potenzialità e favorire una crescita culturale-formativa integrata.
 Per il raggiungimento degli obiettivi citati, i docenti si avvalgono degli strumenti individuati dalla Riforma: Unità d'Apprendimento, Piani Didattici Personalizzati, Curricolo Verticale.
 Oltre alle discipline obbligatorie, il curricolo integrativo propone diversi insegnamenti e tematiche di Convivenza Civile: Educazione stradale, Educazione ambientale, Educazione alla salute, Educazione alimentare, anche in collaborazione con l'Ente Locale e le Agenzie presenti nel territorio.
 L'Istituto ha inoltre avviato dei percorsi di attività musicale rivolti a tutti gli Alunni, dall'infanzia alla Secondaria di Primo Grado, volti a rafforzare l'integrazione, il senso di appartenenza alla Comunità Scolastica, privilegiando la musica come canale espressivo universale. Tali percorsi si sono ulteriormente concretizzati con l'attivazione, dall'anno scolastico 2019/20, dell'indirizzo musicale presso la Scuola Secondaria di Primo Grado.
 Il curricolo dell'Istituto si caratterizza quindi per la verticalità e la trasversalità collegando tutte le discipline nell'ottica dell'unitarietà del sapere e dello sviluppo delle competenze specifiche degli alunni.
 Le risorse finanziarie del MIUR per l'attuazione dell'Offerta Formativa sono ancora decisamente insufficienti. I competenti OO.CC. dell'Istituto hanno proposto l'attivazione e la realizzazione, nei vari Ordini di Scuola, di progetti specifici, che sono riportati nelle schede di seguito.
 Per ogni progetto verranno attuati un puntuale monitoraggio e la necessaria verifica, da effettuarsi per iscritto a cura dei Docenti interessati e coinvolti nelle iniziative.

- Dall'analisi del Programma Annuale si desume che:
- sono stati rispettati i principi di legge vigenti
 - sono stati soddisfatti specifici interessi della collettività, anche in relazione alle richieste dell'utenza.

I DATI DELL'ISTITUTO

CODICE SCUOLA VIIC877004 - P.I.V.A. 81001130244- Email VIIC877004@istruzione.it

SEDE DEGLI UFFICI

Indirizzo
Via Archimede, 38 - 36075 Alte di Montecchio Maggiore
Tel. 0444 696433 fax 0444-698838

ORARIO D'APERTURA AL PUBBLICO

Dal lunedì ai venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30
 Martedì e mercoledì dalle ore 14.30 alle ore 16.30

I PLESSI, GLI ALUNNI, I DOCENTI, LE RISORSE E GLI ORARI

L'Istituto Comprensivo n. 2 di Montecchio Maggiore accoglie circa 956 alunni, così suddivisi:
 circa 524 primaria
 circa 263 infanzia
 circa 213 secondaria primo grado

SCUOLA PRIMARIA - 2 PLESSI

ZANELLA
 269 alunni - suddivisi in:
 7 Classi a tempo pieno + 7 Classi a tempo normale
 Via Archimede, Alle di Montecchio Maggiore
 Tel. 0444 - 696433

DON MILANI
 255 alunni - suddivisi in:
 9 Classi a tempo pieno + 5 Classi a tempo normale
 Località San Pietro di Montecchio Maggiore
 Tel. 0444 - 699188

SCUOLA DELL'INFANZIA - 2 PLESSI

J. PIAGET
 115 alunni - suddivisi in 5 sezioni
 Piazzale Colodi, Alle di Montecchio Maggiore
 Tel. 0444 - 699887

H.C. ANDERSEN
 148 alunni - suddivisi in 6 sezioni
 Località San Pietro di Montecchio Maggiore
 Tel. 0444 - 699602

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

MARCO POLO
 213 alunni - Suddivisi in 10 classi
 Via Tagliamento, Alle di Montecchio Maggiore
 Tel. 0444 - 698657

LE RISORSE

IL PERSONALE

RISORSE UMANE
 Dirigente Scolastico: Prof.ssa Francesca D'Antonio

D.S.G.A. Paola Marchezzo

Organico scuola dell'infanzia:

- 23 posti comuni (su sezioni)
- 10 posti di sostegno x 25/25 + 4 ore sett.
- 1 posto di religione per 15/25 ore settimanali

Organico scuola primaria:

- 46 posti comuni + 11 ore (su classi)
- 14 posti di sostegno con orario completo + 17 ore sett.
- 2 posti di religione con orario completo + 1 per 13 ore sett.
- 1 posto di lingua straniera con orario completo
- n. 4 docenti su organico potenziato

Organico Scuola second. 1° gr.:

- 14 docenti di cattedra con orario completo
- 2 docenti con completamento esterno di 8 e 6 ore
- 22 ore di spezzoni vari
- 9 posti di sostegno con orario completo + 1 per 14 ore sett.
- 1 docente di religione per 10 ore
- n. 1 docente di Ed. musicale su organico potenziato

Organico personale ATA

- 6 assistenti amm. vi
- 18 collaboratori scol. + 12 ore

RISORSE FINANZIARIE

Si procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata e di spesa:

ENTRATE PREVISTE ES. 2019		
Liv. 1	Liv. 2	
01	01	Avanzo di amministrazione presunto
		106.103,67
01	02	Non vincolato
		84.611,69
01	02	Vincolato
		21.491,98
03	01	Finanziamenti dallo Stato
		18.280,62
03	01	Dotazione ordinaria
		2.356,63
03	01	Dotazione ordinaria
		15.923,99
05	01	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche
		34.000,00
05	04	Comune vincolati
		34.000,00
06	04	Contributi da privati
		13.000,00
06	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero
		5.000,00
06	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni
		7.000,00
06	06	Contributi per copertura assicurativa personale
		1.000,00
		TOTALE ENTRATE
		171.384,29

USCITE PREVISTE ES. 2020		
Liv. 1	Liv. 2	
A	A01	Attività
		111.162,10
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola
		17.349,74
	A02	Funzionamento amministrativo
		29.723,56
	A03	Didattica
		57.215,90
	A04	Alleanza Scuola-Lavoro
		0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
		5.627,90
	A06	Attività di orientamento
		1.335,20
P		Progetti
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
		0,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
		53.233,19
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
		0,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"
		6.599,00
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"
		0,00
G		Gestioni economiche
		0,00
	G01	Azienda agraria
		0,00
	G02	Azienda speciale
		0,00
	G03	Attività per conto terzi
		0,00
	G04	Attività conflittuale
		0,00
R	R98	Fondo di riserva
		400,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto
		400,00
D	D100	Disavanzo di amministrazione presunto
		0,00
		TOTALE SPESE
		171.384,29
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare
		0,00
		Totale a pareggio
		171.384,29

PARTE PRIMA: ENTRATE

Con queste risorse la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici - culturali così come proposti dal "Piano Triennale dell'Offerta Formativa" dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Montecchio Maggiore. Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ESERCIZIO 2019

DESCRIZIONE	TOTALE VINCOLATO	NON VINCOL.	ANNOTAZIONI
Fondo di riserva non utilizzato	400,00	400,00	
A1 - Funz. generale e decoro della Scuola	11.349,74	11.349,74	
A2 - Funzionamento amministrativo	15.366,73	13.443,14	
A3 - Didattica	51.291,91	51.291,91	
A5 - Visite, viaggi e progr. di studio all'estero	527,90	527,90	
A6 - Attività di orientamento	1.335,20	335,20	1.000,00
P2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.619,61	1.619,61	PON - Compet. di base
P2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	17.613,58	17.613,58	Prog.Cofin. da Ente Loc.
P4 - Progetti per "Formaz./agg.to personale"	6.599,00	6.599,00	
TOTALI	106.103,67	21.491,98	84.611,69

DETTAGLIO RIUTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO

DESCRIZIONE	IMPORTO	ATT/PROG. DI RIUTILIZZO
A2 - Funzionamento amministrativo	1.923,59	A2 - Funzionamento amministrativo
A6 - Attività di orientamento	335,20	A6 - Attività di orientamento
P2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.619,61	P2 - Prog. in amb. "Uman. e soc." - PON - Compet. di base
P2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	17.613,58	P2 - Prog. in amb. "Uman. e soc." - Prog.Cofin. da Ente Locale
TOTALE	21.491,98	

DETTAGLIO RIUTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO

DESCRIZIONE	IMPORTO	ATT/PROG. DI RIUTILIZZO
Fondo di riserva non utilizzato	400,00	A3 - Didattica
A1 - Funz. generale e decoro della Scuola	11.349,74	A1 - Funz. generale e decoro della Scuola
A2 - Funzionamento amministrativo	13.443,14	A2 - Funzionamento amministrativo
A3 - Didattica	51.291,91	A3 - Didattica
A5 - Visite, viaggi e progr. di studio all'estero	527,90	A5 - Visite, viaggi e progr. di studio all'estero
A6 - Attività di orientamento	1.000,00	A6 - Attività di orientamento
P4 - Progetti per "Formaz./agg.to personale"	6.599,00	P4 - Progetti per "Formaz./agg.to personale"
TOTALE	84.611,69	

In relazione a quanto sopra descritto l'avanzo di amministrazione è così di seguito impiegato:

Aggr.	Voce	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A	Attività	€ 2.268,79	€ 78.012,69
A01	Funzionamento generale e decoro della scuola		€ 11.349,74
A02	Funzionamento amministrativo	€ 1.923,59	€ 13.443,14
A02	Didattica		€ 51.691,91
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		€ 527,90
A06	Attività di orientamento	€ 335,20	€ 1.000,00
P	Progetti	€ 19.233,19	€ 6.599,00
P02	Progetti in abito umanistico - PON - Competenze di Base		€ 1.619,61
P02	Progetti in abito umanistico - Progetti cofinanziati dall'Ente Locale		€ 17.613,58
P04	Progetti per Formazione/Aggiornamento del personale		€ 6.599,00
Z	Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00	€ 0,00
	Totale generale	€ 21.491,98	€ 84.611,69

Entrate aggregazione 03 - Finanziamento dello Stato

Entrate aggregazione 03/01 - Dotazione Ordinaria

Con Comunicazione MIUR prot. 21795 del 30.09.2019 relativa anche al programma annuale 2020 si precisa che ai sensi dell'art.1 c. 11 della legge 107/2015 e dell'art. 5 c. 10 del D.L. 129/2018 la somma messa a disposizione per l'es. 2020 al nostro istituto è pari ad € 15.923,99 per funzionamento ed € 2.356,63 per compensi ai revisori.

Pertanto sulla base di quanto indicato nella comunicazione di cui sopra la predisposizione del programma annuale 2020 avviene sulla scorta di quanto sotto riportato:

€ 2.356,63 dotazione ordinaria per compensi ai revisori

€ 15.923,99 dotazione per funzionamento (che verrà distribuita fra attività e progetti)

Totale Dotazione Ordinaria: € 18.280,62

Entrate aggregazione 05 - Finanziamenti da Enti Locali o Altre Istituzioni pubbliche

Entrate aggregazione 05/04 - Comune Vincinati

La previsione di cui all'aggregato 05/04 di € 34.000,00 riguarda:

per € 34.000,00 contributo del Comune di Montecchio Maggiore per l'attuazione di progetti: a scelta dell'istituto per € 28.000,00 ed in accordo con l'Ente Locale per € 6.000,00 - come indicato nella comunicazione ufficiale del 29/10/2019

Totale Finanziamenti da Enti Locali o Altre Istituzioni pubbliche € 34.000,00

Entrate aggregazione 06 - Contributi da privati

Entrate aggregazione 06/04 - Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero

La previsione di cui all'aggregato 06/04 di € 5.000,00 è stata così calcolata:

€ 5.000,00 contributo dei genitori per uscite didattiche (calcolato su base programmatica tenendo conto della delibera riguardante i viaggi d'istruzione)

Entrate aggregazione 06/05 - Contributi per copertura assicurativa degli alunni

La previsione di cui all'aggregato 06/05 di € 7.000,00 è stata così calcolata:

€ 7.000,00 contributo dei genitori per assicurazione (calcolato su base programmatica rispetto alla popolazione scolastica ed all'importo dovuto per la copertura assicurativa degli alunni)

Entrate aggregazione 06/06 - Contributi per copertura assicurativa personale

La previsione di cui all'aggregato 06/06 di € 1.000,00 è stata così calcolata:

€ 1.000,00 contributo del personale per assicurazione (calcolato su base programmatica rispetto al numero di personale in servizio ed all'importo dovuto per la copertura assicurativa)

Totale Contributi da privati € 13.000,00

TOTALE ENTRATE € 171.384,29

PARTE SECONDA - SPESE

A/A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola

L'attività sarà finanziata dall'avanzo di amministrazione non vincolato del 2019 della medesima attività.

Parte della dotazione ordinaria è stata destinata al funzionamento generale ed andrà a coprire le spese per il pagamento del DPO (figura prevista dall'attuale normativa europea sulla privacy) e dell'RSPP (referente di istituto per la sicurezza); le spese per le manutenzioni, e l'implementazione delle altre spese (materiale pulizia, mobili, arredi, attrezzature...)

SCHEDA ATTIVITA' 1 "FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA"

Sezione 2 - Scheda Economico/Finanziaria

ENTRATE PREVISTE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
DA AV. AMM.NE NON VINCOLATO Conto 1.1	11.349,74	Avanzo - 2019
DA DOTAZIONE ORDINARIA Conto 3.1	6.000,00	
TOTALE ENTRATE	17.349,74	

SPESA PREVISTE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
COMPENSI DOCENTI NETTI conto 1.1.1	1.050,00	RSP - DPO
COMPENSI DOCENTI RIT.PREV. conto 1.1.2	150,00	
COMPENSI DOCENTI IRPEF conto 1.1.3	400,00	
DOC. IMP. REG. ATTIV. PROD.(IRAP) conto 1.1.5	150,00	
DOC. RIT. PREV. CAR. AMM.(INPDAP/INPS) conto 1.1.6	400,00	
MEDICINALI E MATER. PULIZIA conto 2.3.10	8.000,00	
MANUT. E RIPARAZIONE IMMOBILI conto 3.6.1	549,74	
MANUTE E RIPAR.MOBILI E ARREDI conto 3.6.2	650,00	
MANUTE E RIPAR.IMPIANTI E MACC. conto 3.6.3	3.000,00	
MOBIL.ED ARREDI conto 4.3.9	3.000,00	
TOTALE SPESE	17.349,74	

AA02 - Funzionamento amministrativo

L'attività sarà finanziata in gran parte dall'avanzo di amministrazione rilevabile dal funzionamento amministrativo, tenendo conto del vincolo di destinazione di alcune somme (compensi revisori)
 Parte della dotazione ordinaria è stata destinata a questa attività ed andrà a coprire le spese correnti: noleggi - cancelleria - posta - riviste etc.
 Si è tenuto conto del vincolo di destinazione di parte della dotazione ordinaria riguardante sempre i compensi a revisori.
 E' stata prevista anche la spesa per assicurazione di alunni e personale.

SCHEDA ATTIVITA' 2 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO"

Sezione 2 - Scheda Economico/Finanziaria

ENTRATE PREVISTE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
DA AV. AMM.NE NON VINCOLATO Conto 1.1	13.443,14	Avanzo (generale) - 2019
DA AV. AMM.NE VINCOLATO Conto 1.2	1.923,59	Avanzo (Compensi Revisori) - 2019
DA DOTAZIONE ORDINARIA Conto 3.1	2.356,63	Compensi revisori
DA DOTAZIONE ORDINARIA Conto 3.1	4.000,00	Funzionamento MIUR
CONTRIB. COBERT. ASSICUR. ALUNNI Conto 6.5	7.000,00	Assicurazione alunni
CONTR. COBERT. ASSICUR. PERSON Conto 6.6	1.000,00	Assicurazione personale
TOTALE ENTRATE	29.723,36	
SPESA PREVISTE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
CANCELLERIA conto 2.1.2	743,14	
GIORNALI E RIVISTE conto 2.2.1	1.000,00	
MATERIALE TEC. SPEC. conto 2.3.8	1.400,00	
ASS. TECNICO/INFORMATICA conto 3.2.5	2.000,00	
NOLEGGI IMP. E MACCHIN. Conto 3.7.1	4.000,00	
LICENZE SOFTWARE conto 3.7.6	1.500,00	
ASSICURAZIONE ALUNNI conto 3.11.3	7.000,00	
ASSICURAZIONE PERSONALE conto 3.11.4	1.000,00	
SOMME DA CORRISP. IST. TESOR. conto 3.13.1	1.500,00	
HARDWARE conto 4.3.17	2.000,00	
SPESE POSTALI conto 5.1.1	1.000,00	
ALTRE SPESE AMM.VE conto 5.1.6	1.500,00	
COMPENSI NETTI AI REVISORI conto 5.2.2	2.380,22	
RIMB. SPESE AI REVISORI conto 5.2.3	800,00	
C.REV. IMP. REG. ATT. PROD.(IRAP) conto 5.2.4	400,00	
RIT. ERAR. CAR. DIP. COMP. REV. conto 5.2.7	1.500,00	
TOTALE SPESE	29.723,36	

AA03 - Didattica

Contribuisce in questa attività tutto l'avanzo di ammine del funzionamento didattico, che risulta formato: dai contributi volontari dei genitori versati all'inizio dell'anno scolastico (€ 12.000,00 su base prudenziale), dal contributo del Comune per Funzionamento 2019 - € 12.807,83 - da parte del 4/12 della dotazione ordinaria MIUR, del periodo settembre-dicembre 2019 € 3.779,88 e da avanzi di spesa effettivi € 19.895,70.
 E' stata assegnata a questa attività anche parte della dotazione ordinaria del MIUR per l'es. 2020 e precisamente € 5.523,99.

Le spese riguarderanno il normale funzionamento didattico (attrezzature - materiale di consumo - fotocopie - cancelleria - materiale didattico vario e borderò Siae per il teatro ragazzi organizzato dal Comune di Montebello Maggiore).
 Si precisa che il contributo versato dai genitori per l'a.s. 2019/20 è in corso di riscossione si presume che come per l'anno scolastico precedente sarà in media di € 21.00/22,00 (compresa assicurazione) a fronte dei 30,00 richiesti.

Considerato che, per ciascun alunno € 8,50 andranno a copertura dell'assicurazione, e circa € 5,00 per i borderò SIAE del Teatro Ragazzi restano circa 10,00 euro ad alunno per costi didattici: fotocopie ed altro materiale.

Le spese per cancelleria, carta, libri ed altro vengono coperte in parte dal contributo del Comune e dagli avanzi degli esercizi precedenti.

SCHEDA ATTIVITA' 3 "DIDATTICA"

Sezione 2 - Scheda Economico/Finanziaria

ENTRATE PREVISTE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
DA AV. AMM.NE NON VINCOLATO Conto 1.1	51.691,91	Avanzo - 2019 (compreso F.do Ris. non utiliz.)
DA DOTAZIONE ORDINARIA Conto 3.1	5.523,99	Funzionamento MIUR
TOTALE ENTRATE	57.215,90	
SPESA PREVISTE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
CARTA conto 2.1.1	5.215,90	
CANCELLERIA conto 2.1.2	14.000,00	
STAMPATI conto 2.1.3	1.000,00	
LIBRI conto 2.2.2	4.000,00	
ACCESSORI SPORTIVI conto 2.3.6	1.000,00	
MATERIALE TEC. SPEC. conto 2.3.8	7.500,00	
ASS. TECNICO/INFORMATICA conto 3.2.5	3.000,00	
NOLEGGI IMP. E MACCHIN. Conto 3.7.1	8.000,00	
LICENZE SOFTWARE conto 3.7.6	3.000,00	
ATTREZZ. SCIENT. conto 4.3.12	1.500,00	
HARDWARE conto 4.3.17	4.000,00	
ALTRE SP.AMM.(SIAE+Teatro+Altro) conto 5.1.6	5.000,00	
TOTALE SPESE	57.215,90	

AA05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Contribuisce in questa attività tutto l'avanzo di ammine dell'esercizio precedente della medesima attività.
 Nella previsione è contemplato il contributo dei genitori per le uscite (calcolato su base programmatica tenendo conto della delibera riguardante i viaggi di istruzione).
 Scopo di questa attività è implementare le attività didattiche con visite inerenti gli argomenti oggetto di studio nelle varie discipline.

SCHEDA ATTIVITA' 5 "VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO"

Sezione 2 - Scheda Economico/Finanziaria

ENTRATE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
DA AV. AMM.NE NON VINCOLATO Conto 1.1	527,90	Avanzo - 2019
DA CONTRIB. PER VIAGGI ISTR. Conto 6.4	5.000,00	
TOTALE ENTRATE	5.527,90	
SPESA	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
SPESE PER VISITE E VIAGGI DISTR. conto 3.12.1	5.527,90	
TOTALE SPESE	5.527,90	

A/A06 – Attività di Orientamento

Questa attività è finanziata dall'avanzo del 2019, del quale facevano parte alcuni contributi del MIUR assegnati proprio per i percorsi di orientamento e parte della dotazione ordinaria dell'esercizio precedente; si ipotizza di far fronte alle eventuali spese di trasporto e/o altri servizi/prestazioni che si rendessero necessarie.

SCHEDA ATTIVITA' 6 "ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO"

Sezione 2 - Scheda Economico/Finanziaria

ENTRATE PREVISTE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
DA AV. AMM.NE VINCOLATO Conto 1.2	335,20	Avanzo - 2019
DA AV. AMM.NE NON VINCOLATO Conto 1.1	1.000,00	Avanzo - 2019
TOTALE ENTRATE	1.335,20	

SPESE PREVISTE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
SPESE PER VISITE E VIAGGI D'ISTR. conto 3.12.1	700,00	
ALTRE PREST. PROF. E SPEC. conto 3.2.9	635,20	
TOTALE SPESE	1.335,20	

Progetti - Spese per progetti

P 02 – Progetti in ambito umanistico e Sociale:

- Sottoprogetti: 1. PON (FSE) Competenze di base
2. Progetti cofinanziati dall'Ente Locale

1. PON (FSE) Competenze di base

Rimane in questo sotto-progetto solo l'avanzo risultante dalle differenze fra rendiconto e spese effettive, la somma sarà utilizzata in ogni caso per materiali utili ed inerenti agli argomenti oggetto del PON.

SCHEDA PROGETTO 2 "PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE"

Sezione 2 - Scheda Economico/Finanziaria

Sottoprogetto 1 - PON (FSE) Competenze di base

ENTRATE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
DA AV. AMM.NE VINCOLATO Conto 1.2	1.619,61	Avanzo PON - Comp. Base
TOTALE ENTRATE	1.619,61	

SPESE	PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
MATERIALE TEC. SPEC. conto 2.3.8	1.619,61	
TOTALE SPESE	1.619,61	

2. Progetti cofinanziati dall'Ente Locale

Questo macroprogetto raggruppa in se quanto previsto dal PTOF in collaborazione con l'Ente Locale per l'a.s. 2019/20 che abbia rilevanza per il programma annuale (in quanto una serie di iniziative sono attuate a livello gratuito - quindi senza utilizzazione di fondi)
Le entrate derivano dall'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente e dal contributo del Comune di Montecchio Maggiore per l'attuazione di progetti, come indicato nella comunicazione ufficiale del 29/10/2019.

Le spese saranno distribuite per l'attuazione di quanto di seguito riportato:

Scuola Infanzia

"RL_PO: Riconosci e Potenza"

Motivazione
Individuazione di alunni con difficoltà logico - linguistiche, attività di prevenzione e di potenziamento delle difficoltà delle abilità della letto-scrittura, attraverso un percorso suddiviso in più fasi e mesi diversi: screening iniziale per le classi prime con un dettato - AC-MT; un potenziamento ed una verifica finale di lettura MT- dettato - AC-MT.

Obiettivi

- Individuare alunni in difficoltà
- Potenziare le aree risultate "a rischio"
- Individuare gli alunni con sospetto DSA ed inviarti ai Servizi di competenza

Durata

A. S. 2019-20 Da Ottobre a Giugno:

Ottobre- Novembre screening iniziale e tabulazione dei dati

Dicembre -Gennaio: rilevazione dei falsi positivi

Febbraio -Maggio potenziamento

Giugno: verifica- valutazione documentazione

Soggetti coinvolti

Alunni di delle classi 3^A^ e 3^B^ delle Scuole "Andersen" per un totale di 49 alunni.

Docenti curricolari delle classi coinvolte

Pagamento di personale interno comprese ritenute a carico amm.ne

"Musicando"

Motivazione

Questo progetto, rivolto agli alunni della Scuola dell'infanzia, ha lo scopo di sperimentare un linguaggio espressivo multisensoriale, fondamentale per lo sviluppo globale del bambino.

La musica veicolerà l'apprendimento linguistico e risponderà al bisogno comunicativo primario.

Obiettivi

- Essere in grado di prestare attenzione
- Comprendere la consegna
- Partecipare all'attività proposta
- Stimolare l'interesse verso la musica

Durata

novembre 2019 maggio 2020

Totale ore 67

Soggetti coinvolti

Tutti gli alunni del Pleso Andersen, per un totale di 149 bambini

Tutte le docenti de Pleso

Esperto esterno

Spesa preventivata per pagamento esperti esterni € 1.700,00

Scuola Primaria

"0-100"

Motivazione

Lo scopo prioritario del progetto è promuovere una visione di comunità partecipata, per sviluppare le competenze trasversali nei giovani mettendoli al servizio degli anziani. L'anziano diventa risorsa ed occasione per insegnare una logica non individualistica, ma comunitaria, in cui tutti i membri hanno un ruolo e contribuiscono allo sviluppo sociale.

Attraverso il gioco, l'arte e l'interazione con l'anziano, si vogliono sviluppare negli studenti tutte quelle competenze utili alla costruzione della propria identità. L'organizzazione mondiale della Sanità ha identificato le competenze che sono necessarie per promuovere la ricerca della salute nell'infanzia e nell'adolescenza e le ha chiamate Life Skills. Sono quelle competenze emozionali e relazionali che aiuteranno i futuri cittadini a gestire al meglio le relazioni interpersonali e a diventare attori della propria esistenza.

Obiettivi

- Sviluppare competenze di descrizione di se stessi e dell'altro attraverso il principio di somiglianza
- Promuovere una collocazione attiva del minore nei confronti dell'anziano
- Promuovere competenze di comunicazione di quanto appreso nei confronti dell'adulto
- Promuovere competenze di problem solving
- Promuovere la conoscenza di realtà differenti dalla propria

- **Sviluppare competenze di interazione con l'altro trasversali a vari contesti**
- Durata**
Da novembre 2019 a maggio 2020
- Incontri da definire**
Soggetti coinvolti
Classi 1[^]A-1B-1C e 2[^]A-2B-2C della Scuola Primaria "Zanella"
Spesa preventivata per pagamento esperta esterna (Dot.ssa Peotta Lorena - indicata da Ente Locale) € 3.100,00

"Fermi tutti Siete Circondati!"

Motivazione

L'inclusione è quel processo dinamico dove il contesto si adatta e accoglie, dove le persone danno qualcosa di sé e si impegnano, assumendo un ruolo sociale intercambiabile e utile. In un contesto culturale dove la normalità è dominante e le differenze faticano ad essere riconosciute come valore, gli alunni diventano parte attiva di un cambiamento e l'inclusione sociale della persona disabile diventa valore sociale. Il presente progetto si realizza in tre incontri che coinvolgono l'ultimo anno della Scuola dell'infanzia e in cinque incontri nelle classi prime e seconde della Scuola Primaria: tutte le lezioni sono condotte da due esperti dell'associazione "Circo in valigia" affiancati da due assistenti partecipanti a "Circondiamoci", progetto inclusivo di circo sociale nato da una collaborazione tra Circo in Valigia e Piano Infranto, che vuole formare con le arti circensi un gruppo di ragazzi e adulti utenti della cooperativa sociale di Montecchio Maggiore. L'estensione del progetto nelle scuole del territorio è finalizzata a costruire e a regolare connessioni e sinergie con realtà educative di tipo e di natura diverse, attraverso attività inclusive.

Obiettivi

- **Migliorare la capacità di attenzione e concentrazione.**
 - **Sviluppare equilibrio, coordinazione e coscienza del proprio corpo.**
 - **Conoscere e sviluppare la propria creatività.**
 - **Sviluppare l'attitudine alla socializzazione, in termini anche di confidenza con sé stessi e con il prossimo.**
 - **Ascolto e ricerca del tempo e dello spazio individuale (conoscere se stessi per integrarsi con gli altri).**
 - **Determinazione di un ruolo sociale per la persona disabile e riconoscimento di ruoli reale da parte dei bambini.**
- Durata**
8 incontri da un'ora con cadenza settimanale.
Secondo quadrimestre 2020
- Soggetti coinvolti**
Scuole primarie Zanella e Don Miliani classi 1^a e 2^a
Esperti delle associazioni "Circo in valigia" e "Piano Infranto" e Docenti curriculari di classe
Spesa preventivata per pagamento esperti esterni € 3.600,00

Scuola Secondaria

"L'attorato in lingua spagnola"

Motivazione

Il progetto è finalizzato a potenziare lo studio della lingua straniera, sviluppando maggiormente le competenze comunicative di ascolto, comprensione e produzione scritta e orale. Il progetto offre la possibilità di venire precocemente a contatto con la lingua straniera "Viva", attraverso il contatto con un esperto di madrelingua spagnola, per sviluppare al meglio l'aspetto fonologico e le abilità ricettive della L2. Infine, favorisce l'integrazione di culture attraverso il confronto di usi e costumi diversi.

Obiettivi

- **Incrementare l'interesse per la cultura spagnola**
- **Motivare l'apprendimento della lingua**
- **Migliorare l'esposizione orale e la comprensione dei messaggi verbali.**
- **Potenziare le abilità comunicative.**

Durata

Da gennaio ad aprile 2020

Soggetti coinvolti
Alumni delle classi 1^a, 2^a 3^a della Scuola Secondaria
Lettore madrelingua.
Docente curricolare di lingua spagnola.
Spesa preventivata per pagamento lettore madrelingua € 1.600,00

"L'attorato in lingua inglese. Certificazione Linguistica"

Motivazione

Il progetto è finalizzato a potenziare lo studio della lingua straniera, sviluppando maggiormente le competenze comunicative di ascolto, comprensione e produzione scritta e orale. Il progetto offre la possibilità di venire precocemente a contatto con la lingua straniera "Viva", attraverso il contatto con un esperto di madrelingua inglese, per sviluppare al meglio l'aspetto fonologico e le abilità ricettive della L2. Infine, favorisce l'integrazione di culture attraverso il confronto di usi e costumi diversi.

Obiettivi

- **Incrementare l'interesse per la cultura inglese**
- **Motivare l'apprendimento della lingua**
- **Migliorare l'esposizione orale e la comprensione dei messaggi verbali.**
- **Potenziare le abilità comunicative.**

Durata

Da novembre 2019 a maggio 2020

Soggetti coinvolti
Aluni interessati, su base volontaria, di classe 3^a, per la certificazione Linguistica
Classi 1^a, 2^a e 3^a della Scuola Secondaria
Lettore madrelingua.
Docenti curricolari di lingua inglese.
Spesa preventivata per pagamento lettore madrelingua € 3.300,00

"Activity day"

Motivazione

Il progetto nasce dalla necessità di ampliare il lessico della lingua inglese, di sviluppare competenze comunicative e di favorire la comprensione e la accettazione di una cultura e di una civiltà diverse attraverso workshop.

Obiettivi

- **Ampliare il lessico**
- **Sviluppare competenze comunicative**
- **Favorire la comprensive e l'accettazione di una cultura e civiltà diverse dalla propria**

Durata

Una sola giornata, dalle ore 8 alle ore 14 durante l'anno scolastico 2019/2020

Soggetti coinvolti
Tre esperti madrelingua
Tutti gli alunni della Scuola Secondaria
Docenti curricolari di lingua inglese.
Docenti della classi
Spesa preventivata per pagamento esperti esterni € 1.100,00

"Studio assistito pomeridiano"

Motivazione

Questo progetto è rivolto a quegli alunni che si trovano in difficoltà, poiché non hanno la possibilità di essere seguiti durante lo svolgimento dei compiti e nello studio. Lo scopo è quello di infondere loro fiducia, fornire loro stimoli nuovi per trovare motivazione ad apprendere, migliorando quindi il loro profitto.

Obiettivi

- **Fornire un contesto ed un clima stimolante condiviso con i pari**
- **Interagire con i pari, aiutandosi vicendevolmente**
- **Trovare maggiori motivazioni allo studio**
- **Migliorare nel profitto**

Durata

2 rientri pomeridiani dalle 15 alle 16.30 da novembre 2019 a maggio 2020

Soggetti coinvolti
2-3 alunni per classe
Docenti del Plesso
Personale ATA
Pagamento di personale interno comprese ritenute a carico ammine

Progetti che coinvolgono più plessi

**“Prevenzione al disagio
Educazione all'affettività e alla sessualità
Sportello spazio ascolto”**

Motivazione

Nella nostra società i bambini e i preadolescenti si trovano certamente più a contatto con la sessualità di quanto non fosse un tempo.

Promuovere nelle scuole primarie del nostro Istituto, anche tramite l'aiuto di esperti, azioni per prevenire comportamenti aggressivi trasmettendo informazioni e abilità per combattere qualsiasi forma di disagio nella società locale, è senz'altro un intervento fondamentale. Tale azione stimolerà il cambiamento, per favorire la cultura del benessere, dove per benessere non si intende necessariamente assenza di conflitto, ma un confronto sano e chiaro senza prevaricazioni né sfide. Gli interventi esorteranno gli alunni all'acquisizione della conoscenza e della consapevolezza delle emozioni proprie e degli altri, insieme alla valorizzazione delle proprie risorse di gestione della comunicazione interpersonale e di autentici rapporti con i pari e con gli adulti, promuoveranno un pieno sviluppo della capacità di apprendimento non solo cognitivo, di risoluzione di problemi, di capacità di compiere scelte adeguate e di essere protagonisti del proprio percorso di vita, ma anche di apprendimento emotivo che consentirà all'individuo di realizzarsi pienamente come adulto.

L'intervento, come educazione all'affettività, intende guardare alla sessualità nell'ampiezza della complessità che la caratterizza attraverso una pedagogia che comunichi al ragazzo e alla ragazza la bellezza e la ricchezza della sessualità e offra una visione positiva della loro crescita, anche in questa dimensione. Il progetto cercherà di cogliere il desiderio, insito in ogni persona, di diventare grande, di crescere, riconoscendo nelle varie tappe della propria storia, la storia di tutti, la storia della vita.

SPORTELLO SPAZIO ASCOLTO

In continuità con il precedente anno scolastico si propone lo sportello d'ascolto per ragazzi della scuola Secondaria, genitori ed insegnanti di tutto l'Istituto.

Obiettivi

1. Saper conoscere e riconoscere le emozioni
2. Controllare e regolare le proprie emozioni
3. Saper riconoscere le emozioni altrui
4. Essere capaci di assumere la prospettiva e il ruolo di un altro compagno
5. Sviluppare la capacità di scelte autonome e responsabili
6. Saper gestire relazioni sociali nel gruppo e fra individui
7. Migliorare le conoscenze in merito all'affettività ed alla sessualità.
8. Promuovere il benessere personale e relazionale.
9. Acquisire capacità corrette per la risoluzione di conflitti o problematiche
10. Promuovere il dialogo e la collaborazione in un gruppo.
11. Favorire la possibilità di crescita e la capacità di comprendere.

SCUOLA PRIMARIA

n.2 ore per formazione iniziale e per concordare le attività da svolgere (durante ore programmazione)
n.4 ore per restituzione finale (durante ore programmazione).

SCUOLA SECONDARIA

n.4 ore presentazione per formazione iniziale e per concordare le attività da svolgere – alunni, genitori e insegnanti
n.8 ore per restituzione finale – alunni, genitori e insegnanti

Attività laboratoriali rivolte agli alunni

- N.3 incontri con esperti (h.2.00/uno) per ogni classe terza e quarta della Scuola Primaria
- N.4 incontri con esperti (h.2.00/uno) per ogni classe quinta della Scuola Primaria
- N.3 incontri con esperti (h.2.00/uno) per ogni classe terza della Scuola Sec.di 1° grado
- N.2 incontri con esperti (h.2.00/uno) per ogni classe seconda della Scuola Sec.di 1° grado

SPORTELLO SPAZIO ASCOLTO

In continuità con il precedente anno scolastico si propone lo sportello d'ascolto per ragazzi della scuola Secondaria, genitori ed insegnanti di tutto l'Istituto.

n. 34 ore per la scuola primaria (comprehensive di incontri con docenti/genitori)
n. 62 ore per la scuola secondaria (comprehensive di incontri con docenti/genitori)

Soggetti coinvolti

Alunni delle classi 3^a 4^a e 5^a delle due Scuole Primarie.
Alunni delle classi 1^a 2^a 3^a della Scuola Secondaria
Esperti esterni.
Genitori che richiedono il colloquio con esperto
Mediatori culturali.

Docenti curricolari

Spesa preventivata per pagamento esperti esterni scuola infanzia e primaria € 5.000,00
Spesa preventivata per pagamento esperti esterni scuola secondaria € 4.000,00

“Corsi di strumento musicale. Adesso le note le mettono loro”

Motivazione

Lo scopo di questo progetto è quello di rendere l'IC2 un luogo di aggregazione, per gli alunni e la popolazione di Alte Ceccato, mediante l'apertura pomeridiana dell'Istituto, organizzando alcune attività musicali per gruppi.

Obiettivi

- Avviare alla pratica musicale gli alunni interessati
- Acquisire le competenze necessarie per suonare uno strumento musicale
- Interagire con le persone del gruppo
- Superare le diversità culturali

Durata

Da novembre 2019 a Maggio 2020

Soggetti coinvolti

Alunni delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria

Alunni delle classi quinte della Scuola G. Zanella

Alunni delle classi quinte della Scuola Don Milani

Docenti esterni di chitarra e percussioni

Docenti di musica interni all'Istituto (solo eventualmente incarico esterno).

Pagamento di personale interno comprese ritenute a carico amm.ne ed acquisto di strumenti musicali.

“Didattica Museale”

Motivazione

integrare i piani di studio delle specifiche discipline con attività pratiche e laboratori storici/archeologici. In collaborazione con Comune di Montecchio Maggiore ed il Museo Zammato

Durata

Anno Scolastico 2018/19

Soggetti coinvolti

Tutti gli alunni dell'Istituto a seconda delle modalità e dei percorsi scelti dai docenti

Pagamento dei percorsi didattici al Comune di Montecchio (costo agevolato)

Sottoprogetto 2 - Progetti cofinanziati dall'Ente Locale

ENTRATE		PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
DA AV. AMM.NE VINCOLATO Conto 1.2		17.613,58	Avanzo - 2019
DA CONTRIB. COMUNE VINCOL. Conto 5.4		34.000,00	
	TOTALE ENTRATE	51.613,58	
SPESE		PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
COMPENSI DOCENTI NETTI conto 1.1.1		9.400,00	
COMPENSI DOCENTI RIT.PREV. conto 1.1.2		1.300,00	
COMPENSI DOCENTI IRPEF conto 1.1.3		3.500,00	
DOC. IMP. REG. ATTIV. PROD.(IRAP) conto 1.1.5		1.200,00	
DOC. RIT. PREV. CAR. AMM.(INPDAP/INPS) conto 1.1.6		3.700,00	
CARTA conto 2.1.1		913,58	
MATERIALE TEC. SPEC. conto 2.3.8		2.000,00	
ALTRE PREST. PROF. E SPEC. conto 3.2.9		23.400,00	
RIT. ERAR. CAR. DIP.(IRPEF) conto 3.2.13		2.000,00	
IMP. REG. ATT. PROD.(IRAP) conto 3.2.14		700,00	
ALTRE SPESE PER SERVIZI conto 3.14.1		1.000,00	(Didattica Museale)
STRUMENTI MUSICALI conto 4.3.20		2.500,00	
	TOTALE SPESE	51.613,58	

PRESTAZIONI DI ESPERTI ESTERNI

Progetto "Musicando" scuola Infanzia Andersen	1.700,00
Activity Day in Lingua Inglese Scuola Secondaria	1.100,00
Circo in Valigia	3.600,00
Lettorato Inglese	3.300,00
Lettorato Spagnolo	1.600,00
Ed. Affettività e Spazio Ascolto Scuola Infanzia primaria	5.000,00
Ed. Affettività e Spazio Ascolto Scuola Secondaria	4.000,00
Progetto Casa Riposo 0-100	3.100,00
TOTALE	23.400,00

P 04 – Progetti per formazione/aggiornamento del personale
 Il progetto è finanziato dall'avanzo di ammine non vincolato dell'esercizio precedente.
 Scopo del progetto è implementare le attività didattiche mediante aggiornamento del personale docente con iniziative dirette all'ampliamento dell'offerta formativa. Formare il personale ATA rispetto alle nuove tecnologie e/o normative; formare il personale Docente e Ata in relazione alle nuove normative in materia di sicurezza e privacy.

SCHEDA PROGETTO 4 "PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE"

Sezione 2 - Scheda Economico/Finanziaria

ENTRATE		PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
DA AV. AMM.NE NON VINCOLATO Conto 1.1	6.599,00		Avanzo - 2019
TOTALE ENTRATE	6.599,00		
SPESE		PR.INIZ.	ANNOTAZIONI
FORM. PROF. SPECIALISTI. conto 3.5.2		4.599,00	
RIT. ERAR. CAR. DIP.(IRPEE) conto 3.5.5		1.500,00	
IMP. REG. ATT. PROD.(IRAP) conto 3.5.6		500,00	
TOTALE SPESE		6.599,00	

G - Gestioni economiche
 Nessuna previsione di spesa

RIFONDO DI RISERVA

R/R98 Fondo di riserva
 La previsione di € 400,00 (inferiore al 10% della dotazione ordinaria) ai sensi della normativa vigente verrà utilizzata per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi sul funzionamento amministrativo e didattico.

Spese aggregazione Z - Disponibilità finanziaria da programmare

Spese aggregazione ZZ1 disponibilità finanziaria da programmare: € 0,00

TOTALE SPESE € 171.384,29

Alte Ceccato, 14 novembre 2019

IL DIRETTORE AMM.VO
 Paola Marchezzo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Francesca D'Antonio