



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE II°- ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE
TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838 – COD. FISC. 81001130244

Prot. 536/B.15

Montecchio Maggiore, 12 febbraio 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d’Istituto approvato con delibera del Consiglio n. 48 del 18/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti in seduta unitaria del 9 ottobre 2019, con la quale sono stati approvati i progetti per l’anno scolastico 2019/20;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 63 del 30/10/2019, con la quale sono stati approvati i progetti per l’anno scolastico 2019/20;
- RILEVATA** la necessità di impiegare un lettore/lettrice di lingua spagnola;
- CONSTATATO** che nessun docente interno ha risposto all’avviso prot. 3597/B.15 dell’11/11/2019.
- VISTO** l’avviso di selezione prot. 315/B.15 del 27/01/2020 regolarmente pubblicato nell’albo pretorio e nel sito dell’Istituto.
- VISTE** le candidature regolarmente pervenute;

COMUNICA

che la procedura di selezione per il reclutamento di personale di madrelingua come specificato nell’avviso prot. 315/B.15 del 27/01/2020 ha avuto il seguente esito:

L’unica risposta pervenuta è di Ergon Academy (British Institute) che ha presentato 3 candidate

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Punteggio DE LA ROSA	Punteggio CARRIZALES	Punteggio LOSADA
Punteggio assegnato al titolo di studio:				
Diploma - 2 punti	Max punti 5 punti si calcola solo il titolo più alto	4	4	4
Laurea triennale - 3 punti				
Laurea magistrale - 4 punti				
Dottorato di ricerca pertinente all’insegnamento 5 punti				



Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida - 2 punti cad.	Max punti 10			
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida cad., (max 1)	5 punti			
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici				
Partecipazione a corsi di formazione, attinenti il laboratorio/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10	2	4	2
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4			
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza/Commissione/referente attinente il laboratorio	Max punti 6			
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro				
Esperienza lavorativa come Esperto incorsi di formazione 5 punti per ogni attività	Max punti 30		30	
Esperienza come Tutor /valutatore/facilitatore in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR e/o FSE/POR 5 punti per ogni attività	Max punti 20		5	
Esperienze di collaborazione svolte in progetti/attività scolastiche (Open Day, Attività di orientamento, sportello didattico, recupero pomeridiano, progetti inclusivi, etc.) 2 punti per ogni attività	Max punti 10			
	PUNTEGGI TOTALI	6	43	6

Risulta pertanto assegnataria dell'incarico di lettrice di Lingua Spagnola: LIZETH CARRIZALES ANAYA (per il tramite di ERGON ACADEMY - BRITISH INSTITUTES di Montecchio Maggiore), tenuto conto delle esigenze orarie/formative di alunni ed istituzione scolastica, se fossero incompatibili si opterà per un'altra delle candidate.

La presente comunicazione viene notificata a tutti gli interessati e resa pubblica mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito dell'istituto stesso - WWW.IC2MONTECCHIO.EDU.IT.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Francesca D'Antuono
Francesca D'Antuono

