

Prot. 3829/B.15

Montecchio Maggiore, 10 novembre 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d’Istituto approvato con delibera del Consiglio n. 48 del 18/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il verbale del Collegio dei Docenti Unitario in data 14/10/2021, di approvazione di tutti i progetti per l’a.s. 21/22 che saranno sottoposti all’attenzione del Consiglio di Istituto nella prima seduta utile prevista per l’approvazione del PTOF;
- RILEVATA** la necessità di impiegare un lettore/lettrice di lingua spagnola;
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale madrelingua come di seguito specificato

Durata: da gennaio a maggio 2021

Soggetti coinvolti

Alunni delle classi 1^a, 2^a 3^a della Scuola Secondaria – totale ore 48

5 ore per ogni classe terza – tot. ore 20 – classi 4

4 ore per ogni classe seconda – tot. ore 16 – classi 4

4 ore per ogni classe prima – tot. ore 12 – classi 3

Lettore madrelingua con titolo di studio conseguito in uno dei paesi di madrelingua spagnola

Prerequisito inderogabile sarà il possesso della MADRELINGUA

L’assegnazione dell’incarico avverrà in base all’esito della redazione di elenchi graduati delle candidature pervenute, che saranno prese in considerazione secondo il seguente ordine prioritario:

1. personale in servizio nell’Istituto
2. personale di scuole viciniore
3. esperto esterno

CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire istanza), debitamente firmata (nel modello riportato di seguito), entro le ore 9.00 del giorno 25/11/2021 - via PEC (VIIC877004@pec.istruzione.it) o mediante raccomandata, (non farà fede la data del timbro postale, ma l’effettiva assunzione a protocollo)

Le istanze pervenute in ritardo saranno escluse.

L’istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai criteri di comparazione del curriculum con relativo punteggio predeterminati dal Consiglio di Istituto ai sensi del D.I. 129 del 28/8/2018 con delibera n. 48 del 18/02/2019 che di seguito si riportano:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Punteggio spettante	punteggio attribuito
Punteggio assegnato al titolo di studio:	Max punti 5 punti Si calcola solo il titolo più alto		
Diploma - 2 punti			
Laurea triennale - 3 punti			
Laurea magistrale - 4 punti			
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 5 punti			
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida - 2 punti cad.	Max punti 10		
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida cad., (max 1)	5 punti		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione, attinenti il laboratorio/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10		
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4		
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza/Commissione/referente attinente il laboratorio	Max punti 6		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro			
Esperienza lavorativa come Esperto incorsi di formazione 5 punti per ogni attività	Max punti 30		
Esperienza come Tutor /valutatore/facilitatore in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR e/o FSE/POR 5 punti per ogni attività	Max punti 20		
Esperienze di collaborazione svolte in progetti/attività scolastiche (Open Day, Attività di orientamento, sportello didattico, recupero pomeridiano, progetti inclusivi, etc.) 2 punti per ogni attività	Max punti 10		

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai/i candidato/i individuato/i, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite incarico se personale interno o contratto di prestazione d'opera (in applicazione della normativa vigente) se personale esterno.

La misura del compenso è stabilita in:

€ 35,00 orarie (lordo dipendente secondo quanto stabilito dal CCNL del 29.11.2007 per il personale dipendente del Ministero dell'Istruzione)

€ 40,00 orarie (omnicomprensivi di tutti gli oneri previsti se personale esterno – la cifra deve ritenersi come esborso massimo da parte dell'amministrazione)



Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'istituto e pubblicazione sul sito dell'istituto stesso.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca D'Antuono

Francesca D'Antuono



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI
ESPERTO DI MADRELINGUA SPAGNOLA**

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. n. 2
di Montecchio Maggiore (VI)

Il/La sottoscritt _____ C.F. _____
nat_a _____ il _____ residente a _____
_____ CAP _____ Via _____ N. _____ tel.
_____ cell. _____ e-mail _____

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico finalizzato alla realizzazione di attività "lettorato in lingua spagnola":

DICHIARA DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Punteggio spettante	punteggio attribuito
Punteggio assegnato al titolo di studio:	Max punti 5 punti Si calcola solo il titolo più alto		
Diploma - 2 punti			
Laurea triennale - 3 punti			
Laurea magistrale - 4 punti			
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 5 punti			
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida - 2 punti cad.	Max punti 10		
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida cad., (max 1)	5 punti		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione, attinenti il laboratorio/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10		
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4		
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza/Commissione/referente attinente il laboratorio	Max punti 6		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro			
Esperienza lavorativa come Esperto incorsi di formazione 5 punti per ogni attività	Max punti 30		
Esperienza come Tutor /valutatore/facilitatore in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR e/o FSE/POR 5 punti per ogni attività	Max punti 20		



Esperienze di collaborazione svolte in progetti/attività scolastiche (Open Day, Attività di orientamento, sportello didattico, recupero pomeridiano, progetti inclusivi, etc.) 2 punti per ogni attività	Max punti 10		
---	---------------------	--	--

In relazione a quanto sopra dichiara di essere in possesso dei titoli indicati di seguito e di aver svolto le sotto riportate attività e/o esperienze lavorative (indicare esclusivamente quanto richiesto dalla tabella):

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

 I sottoscritt dichiara di:

- essere cittadino italiano o di un paese comunitario;
- godere dei diritti politici;
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico né di avere riportato condanne a seguito di procedimenti penali
- di essere nella seguente posizione fiscale: _____ (per il personale non dipendente dal MI è obbligatorio emettere regolare fattura elettronica);
- altro _____;

ALLEGATO: curriculum vitae in formato europeo

Data _____ In fede (firma leggibile) _____

Consenso informato al trattamento dei dati

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ___/___/_____

ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

Dichiara

di essere informato che tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo n. 196/03 e delle normative vigenti e prende atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi). Esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 04, comma 1 lettera d) del D.Lgs n. 196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Luogo e data _____ Firma _____

Riservato all'Ufficio:

Punteggio attribuito _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca D'Antuono



