



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II°- ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE
TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838
COD. FISC. 81001130244

Prot. 261/B.15

Alte Ceccato, 27 gennaio 2016

BANDO PER POTENZIAMENTO INGLESE – CIG. N. Z4F1838488

Si invitano le agenzie formative del settore a presentare alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore (VI) regolare offerta per la gestione del servizio sotto riportato:

Attività di potenziamento della lingua Inglese per le classi terze quarte e quinte delle scuole primarie "Zanella" e "Don Milani" strutturate come segue:

N. 10 Lezioni da un'ora ciascuna per tutte le 19 classi del plesso (Tot. 190 ore)

N. 4 ore per plesso (8 ore in tutto) di coordinamento delle attività con i docenti e partecipazione alla festa di fine anno del plesso, durante la quale dovranno essere sviluppati CANTI – BANS – FILASTROCCHES – SKETCHES IN LINGUA INGLESE per la restituzione del progetto.

ARGOMENTI DA SVILUPPARE (con materiali forniti dall'agenzia formativa)

Si propone un progetto di potenziamento lingua inglese utilizzando la metodologia CLIL (apprendimento integrato di contenuti disciplinari in lingua straniera).

Prima della partenza del progetto è previsto un incontro con l'insegnante referente, di un'ora circa, per prendere gli accordi del caso circa la programmazione e la metodologia.

Si ribadisce che le ore saranno 10 a settimana, per ciascuna classe, partendo da marzo. L'esperto di madrelingua entrerà nelle classi in un'ora di lezione educativa (motoria, immagine, musica...) usando il linguaggio specifico della materia tenendo presente la specificità delle classi in relazione all'età dei bimbi. Si raccomanda di utilizzare un linguaggio chiaro con pochi vocaboli ma che vengano ben consolidati.

Il plico contenente l'offerta che sarà considerata fissa e invariabile potrà essere presentato personalmente con raccomandata a mano o con raccomandata con ricevuta di ritorno in busta chiusa o tramite agenzie di recapito recante la dicitura esterna "Contiene preventivo per potenziamento inglese" presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto entro le **ore 12,00 del giorno 10 febbraio 2016**.

Nell'offerta dovrà essere indicato che sarà regolarmente emessa "**fattura elettronica**" e inoltre dovrà essere allegata copia di un **DURC regolare**.

Le buste verranno aperte dalla Commissione formata dal Dirigente Scolastico (o eventualmente da suo sostituto), dalla DSGA e da un docente il giorno **11 febbraio 2016 alle ore 10,00**. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 81 D.Lgs. n. 163/2006), sulla base dei parametri da noi richiesti come di seguito indicato (punteggio più alto).

Risulterà vincitrice l'agenzia formativa con il punteggio maggiore, l'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte con punteggio finale uguale si provvederà al sorteggio.

Importo base complessivo per tutte le attività € 7.500,00 (l'importo si intende calcolato sull'esborso totale per l'istituto quindi comprensivo di eventuale IVA – Ritenuta d'acconto e ogni altro contributo previsto dalla normativa vigente)

Punteggio di partenza per presentazione progetto punti 100

(punti 5 in più per ogni 100 euro di riduzione – punti 5 in meno per ogni 100 euro di aumento – le frazioni di importo non saranno prese in considerazione)

Gli esperti dovranno essere di madrelingua inglese (pena esclusione dal bando)

15 punti in più per ogni esperto di madrelingua in possesso di preparazione artistico/teatrale certificata da titoli o da precedenti esperienze.

Dovranno essere certificate precedenti esperienze con alunni di scuola primaria (almeno 5) in mancanza di tale requisito saranno **detratti 30 punti**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Claudio Molon

