



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II°- ALTE CECCATO**  
**Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE**  
**TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838**  
**COD. FISC. 81001130244**

Prot. 3391/B.15

Alte Ceccato, 23 settembre 2016

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. il 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- CONSIDERATO** che l'art. 40 della legge 27/12/1997 n°449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- VISTO** **il progetto "Lettorato e certificazione Trinity" rivolto a tutti gli alunni della scuola secondaria di primo grado;**
- VERIFICATO** che all'interno dell'Istituzione scolastica non esistono figure con le caratteristiche necessarie per svolgere detta attività

**INDICE**

**BANDO PER L'INCARICO DI LETTORE/LETTRICE DI LINGUA INGLESE E PREPARAZIONE  
AGLI ESAMI TRINITY PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
CIG. N. Z051B4C01F**

Pertanto si invitano i professionisti del settore a presentare alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore (VI) regolare offerta per la gestione del servizio sotto riportato:

- n. 72 ore di lettorato di madre lingua inglese per tutte le classi della scuola secondaria di primo grado di Alte Ceccato (come di seguito riportato), più 18 ore di preparazione agli esami del Trinity College, secondo accordi che saranno presi con le rispettive insegnanti di classe:

<b>INGLESE – PRIMA LINGUA COM. – N. 3 CL. TERZE - 12 ORE PER CLASSE</b>	<b>– ORE 36</b>
<b>INGLESE – PRIMA LINGUA COM. – N. 3 CL. SECONDE - 8 ORE PER CLASSE</b>	<b>– ORE 24</b>
<b>INGLESE – PRIMA LINGUA COM. – N. 3 CL. PRIME - 4 ORE PER CLASSE</b>	<b>– ORE 12</b>
<b>INTERVENTI PER PRAPARAZIONE ESAMI TRINITY</b>	<b>– ORE 18</b>

**TOTALE ORE 90**

## SELEZIONE

La selezione verrà effettuata sulla base dei seguenti requisiti professionali:

- Requisito necessario, pena l'esclusione: madrelingua inglese.
- Titoli di formazione specifica (abilitazione all'esercizio della professione, corsi di aggiornamento, laurea, diploma di scuola media superiore).
- Curriculum vitae da cui risultino precedenti esperienze in analoghi incarichi.
- Autodichiarazione circa la posizione contributiva (DURC o dichiarazione sostitutiva)

Il candidato dovrà presentare domanda secondo lo schema allegato alla presente corredato da curriculum in formato europeo.

La commissione formata dal Dirigente Scolastico (o eventualmente da suo sostituto), dalla DSGA e da un'assistente Amm.va, provvederà ad assegnare il punteggio secondo quanto indicato nella tabella di valutazione sotto riportata.

L'incarico sarà affidato anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di parità di punteggio saranno comparati i curricula, facendo riferimento al numero di anni di svolgimento dell'attività presso le scuole.

## MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DATA DI SCADENZA

Il plico contenente l'offerta, corredata da tutti gli allegati: n. 1 n. 2 e n. 3 + curriculum vitae in formato europeo), che sarà considerata fissa e invariabile potrà essere presentato personalmente con raccomandata a mano o con raccomandata con ricevuta di ritorno in busta chiusa o tramite agenzie di recapito recante la dicitura esterna "Contiene preventivo per dottorato" presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore (VI) in Via Archimede, 38 - entro le **ore 9,00 del giorno 10 OTTOBRE 2016**.

Le istanze pervenute in ritardo saranno escluse.

Per i soggetti in servizio presso pubbliche amministrazioni rappresenta vincolo essenziale l'autorizzazione, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi degli artt. 508, D.lgs. 297/94 63, D.lgs. 165/2001.

L'Amministrazione ha la **facoltà insindacabile** di non far luogo alla presente selezione o di revocarla, dandone notizia ai concorrenti con le stesse modalità previste per la pubblicità del presente bando, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Le buste verranno aperte dalla il giorno **10 OTTOBRE 2016 alle ore 12,00**.

## VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri da noi richiesti come di seguito indicato.

Curriculum con competenze specifiche (punti 10 per ogni titolo professionale)

Per ogni anno di svolgimento di attività di dottorato presso le scuole secondarie di primo grado punti 10 (max 70 punti)

Importo base complessivo per tutte le attività € 2.900,00 (l'importo si intende calcolato sull'esborso totale per l'istituto quindi comprensivo di eventuale IVA – Ritenuta d'acconto e ogni altro contributo previsto dalla normativa vigente)

(punti 10 in più per ogni 100 euro di riduzione – punti 10 in meno per ogni 100 euro di aumento – le frazioni di importo non saranno prese in considerazione)

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Dirigente Scolastica Dott.ssa Emanuela Rigotto

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nell'Istanza di partecipazione gli interessati dovranno dichiarare di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13, D.lgs. 196/2003, allegata al presente bando, ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli "sensibili" dall'art. 4, comma 1, lett. D), D.lgs. 196/2003 nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno prese in considerazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Emanuela Rigotto

**PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO DELL'ISTITUTO IN DATA 23 SETTEMBRE 2016**

**ALLEGATI 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**ALLEGATO 2 – INFORMATIVA PRIVACY**

**ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DURC (in alternativa allegare DURC Regolare)**



**DICHIARA DI RICHIDERE LA SOTTO RIPORTATA SOMMA PER L'IMPEGNO GLOBALE  
PREVISTO DAL PRESENTE BANDO:**

€ \_\_\_\_\_

(l'importo si intende calcolato sull'esborso totale per l'istituto quindi comprensivo di eventuale IVA – Ritenuta d'acconto e ogni altro contributo previsto dalla normativa vigente)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

\_ l \_ sottoscritt\_ dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- di essere dipendente di \_\_\_\_\_
- di operare come libero professionista e quindi di emettere regolare **fattura elettronica**

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

In fede (firma leggibile) \_\_\_\_\_



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II°- ALTE CECCATO**  
**Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE**  
**TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838 - COD. FISC. 81001130244**

**Informativa all'interessato in relazione al trattamento di dati personali - ai sensi dell'art 13 D. LGS. 196/03**

La informiamo, nella sua qualità di interessato, ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo n.196/2003, che i dati personali da Lei forniti e quelli che ci fornirà in futuro saranno trattati da parte nostra secondo quanto previsto dalla vigente normativa e registrati su supporto cartaceo e/o elettronico, nel rispetto degli obblighi di riservatezza e di trasparenza ai sensi della legge 241/90.

Per **trattamento** dei dati personali si intende *qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, l'estrazione, la selezione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati anche se non registrati in una banca di dati.*

I suddetti dati personali verranno utilizzati esclusivamente per **finalità** istituzionali o connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro e ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti e mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza.

I dati raccolti saranno comunicati, agli istituti previdenziali, assistenziali e assicurativi, all'amministrazione finanziaria dello Stato, al Ministero della Pubblica Istruzione agli enti eventualmente autorizzati nei limiti delle previsioni legislative, regolamentari e contrattuali.

In relazione al rapporto di lavoro potranno essere oggetto di trattamento da parte nostra i dati che la legge definisce "sensibili" in quanto idonei, per esempio, a rivelare:

- a) uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio), l'idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite sanitarie preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- b) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richieste di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge).

I dati verranno trattati per tutta la **durata** dei rapporti contrattuali instaurati ed anche successivamente sino all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge nel rispetto delle modalità indicate all'art. 7 della legge suddetta.

Ai sensi dell'articolo **22 comma 2** del d.lgs 196/2003, i riferimenti alla normativa che prevede gli obblighi e i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, vengono evidenziati nei singoli atti ufficiali.

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale numero 2, con sede in via Archimede - 36041 Alte di Montecchio Maggiore (VI) nella persona del Dirigente Scolastico

Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi (DSGA) al quale Lei si può rivolgere, direttamente presso i nostri uffici, per lettera, al seguente indirizzo e-mail [segreteria@direzimontecchio2.it](mailto:segreteria@direzimontecchio2.it) o telefonicamente al numero 0444.696433 per far valere i suoi diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs.196/2003.

**Art. 7 - Diritti dell'interessato**

1.L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2.L'interessato a diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3.L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4.L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA (D.U.R.C.)

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(artt. 46-47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000), in qualità di

<sup>1</sup> **Legale rappresentante della società \***

Denominazione \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> **Titolare della ditta individuale \***

Denominazione \_\_\_\_\_

C.F. \* \_\_\_\_\_ P. IVA \* \_\_\_\_\_

**Sede legale \*** cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Sede operativa \*** cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Indirizzo attività <sup>2</sup>** cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**C.C.N.L. applicato \*** \_\_\_\_\_

**Durata del servizio <sup>3</sup>** Dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Al \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Importo appalto (Iva esclusa) Euro \*** \_\_\_\_\_ **Totale addetti al servizio <sup>3</sup>** \_\_\_\_\_

### DICHIARA

**A. Che l'impresa è iscritta/assicurata ai seguenti Enti previdenziali:**

<sup>1</sup> **INPS: matricola azienda \*** \_\_\_\_\_

**sede competente \*** \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> **INPS: posiz. contrib. individuale** (titolare/soci imprese artig./agric. indiv. o fam.) \* \_\_\_\_\_

**sede competente \*** \_\_\_\_\_

- <sup>1</sup> **INAIL: codice ditta \*** \_\_\_\_\_  
**posizioni assicurative territoriali \*** \_\_\_\_\_
- <sup>1</sup> **CASSA EDILE: codice impresa \*** \_\_\_\_\_  
**codice cassa \*** \_\_\_\_\_

**B. Che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi al versamento dei contributi dovuti a:**

- <sup>1</sup> **INPS**                      **versamento contributivo regolare alla data \*** \_\_\_\_\_
- <sup>1</sup> **INAIL**                      **versamento contributivo regolare alla data \*** \_\_\_\_\_
- <sup>1</sup> **CASSA EDILE**      **versamento contributivo regolare alla data \*** \_\_\_\_\_

**C. Che non sono in corso controversie amministrative / giudiziali per l'esistenza di debiti contributivi.**

**D. Che non esistono in atto inadempienze e rettifiche notificate, non contestate e non pagate.**

ovvero

**E. Che esistono in atto le seguenti contestazioni:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ovvero

**F. Che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto adottato da parte dell'Ente interessato, i cui estremi sono:**

**Prot. documento n.** \_\_\_\_\_ **data** \_\_\_\_\_

**Riferimento** \_\_\_\_\_ **data** \_\_\_\_\_

**Codice identificativo pratica (C.I.P.)** \_\_\_\_\_

Luogo e data

Firma del dichiarante

.....

- \* campo obbligatorio
- 1 barrare la voce di interesse
- 2 campo obbligatorio solo per aziende artigiane e commercianti
- 3 campo obbligatorio solo per appalto di servizi

**N.B.: Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore della dichiarazione.**