



Ministero della Pubblica Istruzione



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE II°- ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE
TEL 0444 696433 – FAX 0444 698838
COD. FISC. 81001130244

contratto per la gestione di servizio distributori automatici
CIG. ZAC1F1502F

TRA

La Ditta DANI FIORELLA - Partita I.V.A 03196600245 con sede Legale in MONTECCHIO MAGGIORE - via T. Tasso n. 2, per la quale interviene la titolare Sig.ra DANI FIORELLA, (legale rappresentante)

E

L'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore via Archimede, 38 – 36075 Montecchio Maggiore - C.F. 81001130244 , per cui interviene, nella sua qualifica di Dirigente Scolastico, la Dott. Rigotto Emanuela nata ad Altavilla Vicentina il 19/03/1953

si conviene e stipula quanto segue:

La Ditta DANI FIORELLA si impegna a installare i seguenti distributori di bevande calde, di bevande fredde e di Snacks in comodato gratuito alle condizioni particolari e generali di seguito specificate:

SCUOLA PRIMARIA ZANELLA Via Archimede, 38 - Mont. Magg. (VI)	1 distributore automatico di bevande calde 1 distributore di bevande fredde/snack
SCUOLA PRIMARIA DON MILANI Via Circonvallazione - Mont. Magg. (VI)	1 distributore automatico di bevande calde 1 distributore di bevande fredde/snack
SCUOLA SECONDARIA M. POLO Via Tagliamento - Mont. Magg. (VI)	1 distributore automatico di bevande calde 1 distributore di bevande fredde/snack
SCUOLA DELL'INFANZIA PIAGET Piazzale Collodi - Mont. Magg. (VI)	1 distributore automatico di bevande calde
SCUOLA DELL'INFANZIA ANDERSEN Via Monte Grappa - Mont. Magg. (VI)	1 distributore automatico di bevande calde

Tutti i distributori automatici devono prevedere:

- **gettoniere che accettino monete di diversa pezzatura e/o eventuale sistema di pagamento con chiave elettronica e relativo sistema di ricarica chiave in regola con le attuali normative;**
- **l'indicazione del prezzo di vendita del singolo prodotto;**
- **la ragione sociale della ditta e il numero di telefono a cui rivolgersi per ogni tipo di comunicazione o segnalazione;**

- la distinta merceologica dei prodotti erogati, con chiaro ed esplicito riferimento alla denominazione legale e merceologica della referenza.

ART. 1 - LUOGO DI INSTALLAZIONE

Le apparecchiature dovranno essere installate a spese della Ditta DANI FIORELLA nelle sedi su specificate.

ART. 2 - INIZIO E DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto decorre dalla data di sottoscrizione del presente contratto per 48 mesi dal 01/09/2017 al 31/08/2021.

Se allo scadere del termine naturale previsto dal l'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, la Ditta DANI sarà obbligata a continuarlo, qualora richiesto dall'istituto stesso e per un periodo massimo di 3 mesi, alle stesse condizioni contrattuali e operative vigenti alla data di scadenza.

In nessun caso il presente contratto potrà essere tacitamente rinnovato.

ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Le macchinette distributrici dovranno essere di recente fabbricazione e dovranno essere dotate di idonea omologazione e marchio CE nonché soddisfare e corrispondere a tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica e di sicurezza in vigore.

Lo spazio destinato all'installazione verrà concordato con la dirigenza dell'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio maggiore che si riserva comunque la facoltà di richiedere lo spostamento delle apparecchiature in caso di necessità.

Il numero dei distributori potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione nel corso del contratto, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal presente capitolato.

La ditta concessionaria dovrà effettuare, a sua cura e spese, e nel rispetto della normativa vigente, l'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici nei punti che le verranno assegnati.

L'installazione e gli allacciamenti dovranno essere effettuati a regola d'arte, secondo le norme vigenti.

Al termine del contratto, la ditta concessionaria dovrà asportare, a proprie spese e senza onere alcuno per l'istituto le proprie apparecchiature e provvedere ai necessari ripristini entro il termine di 15 giorni dalla scadenza.

L'energia elettrica e l'acqua necessarie per il funzionamento delle macchine distributrici, secondo le caratteristiche (tensione, pressione, ecc.) disponibili saranno quelle esistenti nella scuola.

I distributori dovranno essere muniti di gettoniera che accetti monete di diversa pezzatura.

Il personale dipendente potrà ottenere l'erogazione dei prodotti utilizzando chiavi magnetiche fornite dalla ditta previo deposito cauzionale.

Alla scadenza del contratto, la chiave verrà restituita.

I distributori automatici dovranno essere dotati di chiare indicazioni sul prodotto offerto e sul prezzo.

Su ogni distributore dovrà essere riportata su apposita targhetta, il nominativo e la ragione sociale dell'azienda affidataria ed il suo recapito, nonché il numero di telefono a cui rivolgersi in caso di urgenza.

I distributori dovranno avere una capace autonomia di bicchierini e palette. I bicchierini dovranno essere di materiale biodegradabile.

A carico della Ditta DANI sono poste tutte le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria atte ad assicurare il perfetto funzionamento dei distributori.

ART. 4 - SPESE DI INSTALLAZIONE

Le spese di installazione e di disinstallazione delle apparecchiature, includenti il trasporto, l'allacciamento e il collaudo, saranno a carico della Ditta DANI.

L'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore si riserva la possibilità di richiedere l'installazione di altre apparecchiature da aggiungere a quelle enumerate in premessa.

ART. 5 - OBBLIGHI DEL GESTORE

La società si impegna

A) a possedere tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio, in base alle normative vigenti, sollevando nel modo più ampio e completo l' Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore da ogni onere od obbligazione nei confronti del fisco, dei fornitori, dei dipendenti o di terzi;

B) a consegnare distributori automatici conformi a quanto previsto dalle normative vigenti in tema di igiene e sicurezza;

C) a provvedere all'installazione e disinstallazione dei distributori automatici presso le sedi dell'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore al rifornimento con prodotti di buona qualità commerciale, alla pulizia e alla manutenzione degli stessi con personale in regola con le norme sanitarie vigenti e osservante di tutte le normative antinfortunistiche;

D) ad assumere a proprio carico ogni onere (consegna, installazione, collaudo, rifornimento, manutenzione, ritiro), operando con la massima diligenza possibile, in particolare ad assumere, a proprio carico, la spesa per il servizio di manutenzione, che comprende la fornitura delle parti di ricambio necessarie e l'esecuzione delle riparazioni;

E) ad essere integralmente ed unica responsabile di eventuali incidenti, anche da parte di propri dipendenti, in caso di inosservanza delle norme di prevenzione infortuni, previste dalle leggi vigenti;

F) ad essere integralmente ed unica responsabile per eventuali danni a persone o cose, causati dal proprio personale o derivanti da guasti o malfunzionamenti delle apparecchiature (perdita d'acqua o altri liquidi, cortocircuito, ecc.), impegnandosi al ripristino di quanto danneggiato e sollevando l' Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore da qualsiasi responsabilità per ogni tipo di danno subito o procurato dai macchinari e dal personale incaricato dalla Ditta;

G) ad effettuare gli interventi di assistenza tecnica durante l'orario di apertura dell'istituto, dal lunedì al sabato (non comprendendo le festività infrasettimanali);

H) ad assicurare tutti i distributori automatici installati con polizza per Responsabilità Civile per danni a terzi di qualsiasi natura;

I) a riconoscere al' Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore un contributo su base volontaria;

J) a fornire all' Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore le chiavette ricaricabili da utilizzare in alternativa alle monete;

ART. 6 – OBBLIGHI DELL'ISTITUTO

L' Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore si impegna:

A) a mettere a disposizione del gestore locali adeguati per l'installazione delle apparecchiature;

B) a notificare immediatamente al gestore qualsiasi danno causato alle apparecchiature oppure qualsiasi mancanza di rendimento delle stesse e ad astenersi dal provvedere alla sua riparazione;

C) a permettere che il gestore proceda in qualunque momento, compatibile con il normale orario di lavoro del conduttore, al controllo delle apparecchiature;

D) a tenere sempre presso di sé le apparecchiature e, nel caso fosse necessario il relativo spostamento in altro luogo, a richiedere al gestore l'esecuzione delle opere di disinstallazione e di reinstallazione;

E) ad informare immediatamente il gestore della eventuale perdita delle apparecchiature, a qualsiasi causa dovuta, ferme restando le eventuali proprie responsabilità.

ART. 7 - PRODOTTI DI CONSUMO E VENDITA

I prodotti saranno posti in vendita al prezzo indicato nell'offerta e per il prelevamento potrà essere utilizzata, a discrezione, una chiave elettronica.

I prodotti posti in vendita, di marca primaria dovranno garantire di essere conformi a tutte le normative igienico/sanitarie previste per i generi alimentari.

I bicchieri forniti sono garantiti atossici.

I prezzi di vendita di tutti i prodotti erogati, comprensivi di IVA, dovranno essere esposti.

I prezzi sono fissi per tutta la durata del contratto (quattro anni). Nel caso si verifichi un aumento superiore al 10% sui prezzi all'ingrosso dei generi alimentari il gestore potrà chiedere al Dirigente Scolastico un adeguamento, da concordare con quest'ultimo.

Tale adeguamento produrrà i suoi effetti esclusivamente nel periodo in cui i prezzi all'ingrosso superino la detta soglia del 10%.

Nel caso si rendesse necessario, l'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore potrà effettuare controlli qualitativi, con ricorso ad una eventuale commissione interna di verifica o anche ad analisi presso il Servizio Igiene dell'ASL, senza che la ditta possa rifiutarsi, pena la rescissione del contratto.

L'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore si riserva inoltre la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti qualora, per qualsiasi motivo, non ne ritenga opportuna l'erogazione.

ART. 8 – PROPRIETÀ

L'apparecchiatura è e resta di proprietà della Ditta DANI e l'Istituto Comprensivo Statale n. 2 di Montecchio Maggiore non potrà di conseguenza venderla, darla in sublocazione o in comodato, né costituirla in pegno o in altre garanzie reali in modo da limitare o pregiudicare il diritto di proprietà. Il presente accordo è legato alla proprietà dei distributori installati e pertanto può essere trasferito insieme ad essa proprietà previa comunicazione a mezzo raccomandata A.R.

ART. 9 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Nel caso di grave inadempimento delle obbligazioni assunte, previste nel presente contratto, o per reiterato mancato rispetto delle stesse da parte di entrambi i contraenti, a qualunque causa dovuto, il contratto si risolve di diritto sempre che la parte che intenda avvalersene comunichi alla controparte che intende avvalersi della clausola risolutiva, mediante raccomandata A.R. con preavviso di almeno 10 giorni.

Ognuna delle parti contraenti può dare formale e motivata disdetta anticipata rispetto alla normale data di scadenza del contratto con formale comunicazione alla controparte con preavviso di almeno 30 giorni e mediante lettera raccomandata A.R. Il presente accordo è immediatamente vincolante tra le parti.

ART. 10 - REGISTRAZIONE IN CASO D'USO

Questo contratto è registrabile solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, Tariffa Parte II, Art. 3.

Data _____



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Emanuela Rigotto

Per Accettazione
Rappresentante legale della Ditta
